

DOM ZDRAVLJA BJELOVARSKO-BILOGORSKE ŽUPANIJE
J. Jelačića 13C, 43 000 Bjelovar
Ur. broj: 2103-76-25-01/R-875/9
U Bjelovaru, 9.10.2025. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDA U PONOVLJENOM POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE MEDICINSKIH PREPARATA I KALCIUM HIDROKSIDA

Sukladno članku 15. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi NN 120/16, 114/22 i Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave ur.br. 2103-76-25-01/R-3/7 od 20. svibnja 2025. godine, Naručitelj: Dom zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije pokreće ponovljeni postupak jednostavne nabave medicinskih preparata i kalcium hidroksida.

1. Podaci o Naručitelju:

Naziv: Dom zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije

Sjedište: Josipa Jelačića 13 c, Bjelovar, OIB: 01773191483

Internetska adresa: uprava@dom-zdravlja-bbz.hr

Odgovorna osoba naručitelja: Michell Gručić, univ.spec.admin.sanit., v.d. ravnatelja

1.1. Kontakt osobe zadužene za komunikaciju sa ponuditeljima:

Upiti u svezi postupka javne nabave, pojašnjenje dokumentacije i slično upućuju se Službi za nabavu 043/225-814, 043/225-808

e-mail: sanja.janzek@dzbbz.hr, nabava@dzbbz.hr

1.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Naručitelj, Dom zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, Bjelovar, Josipa Jelačića 13 C, ne nalazi se u sukobu interesa niti sa jednim gospodarskim subjektom sukladno članku 76. i 77. ZJN.

2. Broj nabave iz Plana nabave: 60/25

3. Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava

4. Vrsta ugovora o nabavi: Ugovor o nabavi robe

5. Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 18.000,00 eura bez PDV-a.

6. Opis predmeta nabave:

Naručitelj u ovom postupku nabavlja medicinske preparate i kalcium hidrokside za potrebe ordinacija dentalne medicine Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije prema okvirnim količinama i specifikaciji robe iskazanoj u Troškovniku i tehničkim specifikacijama te ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovom Pozivu na dostavu ponuda (dalje: Pozivu).

Predmet nabave uključuje dostavu predmeta nabave na lokacije prema popisu i adresama navedenim u točki 12. ovog Poziva.

CPV oznaka i naziv: 33141800-8 Zubarski potrošni materijal

7. Opis i oznaka grupe predmeta nabave:

Nabava nije podijeljena u grupe. Nije dopušteno nuđenje po grupama te je ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

8. Količina predmeta nabave:

Naručitelj je u predmetnom postupku nabave odredio **predviđenu (okvirnu) količinu predmeta nabave** planiranu temeljem potrošnje u prethodnoj godini, obzirom da se zbog prirode predmeta nabave, ne može unaprijed odrediti točna količina.

Stvarno nabavljena količina na temelju sklopljenog Ugovora može biti veća ili manja od količina navedenih u troškovniku, međutim ukupna plaćanja bez PDV-a ne smiju prelaziti ugovorenu vrijednost nabave.

9. Tehnička specifikacija predmeta nabave:

Tehnička specifikacija predmeta nabave detaljno je definirana i nalazi se u Prilogu 2. te je sastavni dio ovog Poziva. Kako bi se ponuda smatrala prikladnom, ponuđena roba mora zadovoljiti sve tražene tehničke specifikacije predmeta nabave. Naručitelj u tehničkim specifikacijama koristi strane izraze, koji su kao tuđice prihvaćene u izričaju medicinske struke. Prijevod tuđica iz specifikacija doveo bi do nerazumljivosti opisa predmeta nabave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u ponuđenim tehničkim specifikacijama, Naručitelj zadržava pravo provjere navedenih podataka bilo kojim prikladnim sredstvom/načinom (npr. provjerom podataka objavljenih na internetskim stranicama proizvođača, distributera ili se može obratiti proizvođaču i sl.).

10. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti

Ukoliko u tehničkoj specifikaciji postoji dodatak "ili jednakovrijedan" i ako gospodarski subjekt nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenim mjestima tehničke specifikacije, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvođaču i vrsti odgovarajućeg proizvoda koji nudi te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod. Nuđeni jednakovrijedan proizvod mora odgovarati navedenom u troškovniku, odnosno mora biti istih ili boljih tehničkih značajki od proizvoda navedenog u troškovniku.

Proizvod koji je u tehničkoj specifikaciji naveden kao primjer smatra se ponuđenim te ukoliko gospodarski subjekt ne navede nikakav drugi proizvod na za to predviđenom mjestu, u tom slučaju gospodarski subjekt nije obvezan dostavljati dokaze jednakovrijednosti.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja ukoliko nije dostavljeno u ponudi zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana dostavi dokazno sredstvo o sukladnosti ponuđenog proizvoda sa zahtjevima ili kriterijima utvrđenima u troškovniku ili tehničkoj specifikaciji (prospektni materijal, tehničku dokumentaciju proizvođača, izvješće o testiranju tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrdu koju izdaje takvo tijelo). Tehnička specifikacija jednakovrijednog proizvoda identična je u dozi, učinkovitosti, načinu primjene, kvaliteti i farmaceutskom obliku.

Odredbe o normama

Ukoliko su u dokumentaciji o nabavi navedena tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi, ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije o nabavi ili jednakovrijednim normama. Za svaku normu navedenu pod dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

11. Troškovnik

Troškovnik predmeta nabave nalazi se u Prilogu 2. i sastavni je dio ovog Poziva.

Troškovnik je potrebno ispuniti po svim stavkama, potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeriti pečatom.

Ponuditelj treba za traženu stavku troškovnika ispuniti: „naziv proizvoda koji se nudi/ proizvođač/ zemlja porijekla“, „kataloški broj“, „jediničnu cijenu u € bez PDV-a“, „ukupnu cijenu u € bez PDV-a“, „stopa PDV-a“, „iznos PDV-a u €“, „ukupnu s PDV-om u €“, zatim cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu ponude s PDV-om.

Jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene **na dvije (2) decimale**.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Ukoliko gospodarski subjekt promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći, te se o istom neće razmatrati u daljnjem postupku nabave. Čelije nestandardiziranog troškovnika (excel tablica) nisu zaključane. Formule za izračun su unesene, ali ponuditelj je dužan provjeriti izračun te ispravno popuniti troškovnik.

12. Mjesto isporuke robe:

Roba se isporučuje i dostavlja kako je naznačeno na narudžbenici Naručitelja i to u pojedinačne ordinacije na sljedećim adresama:

- Ispostava Bjelovar:
Josipa Jelačića 13 C, Bjelovar (kod glavne sestre)
- Ispostava Čazma:
Kralja Tomislava 16, Čazma
- Ispostava Grubišno Polje:
Braće Radić 1, Grubišno Polje
Ambulanta Veliki Zdenci, Trg kralja Tomislava 4
Ambulanta Veliki Grđevac, Kralja Tomislava 23
- Ispostava Garešnica
Vladimira Nazora 18, Garešnica
Ambulanta Garešnički Brestovac, Brestovečka 33 a
- Ispostava Daruvar:
Ambulanta Končanica, Končanica 337
Ambulanta Dežanovac, Dežanovac 308
Ambulanta Sirač, Stjepana Radića 120
Ambulanta Daruvar, Petra Preradovića 7
Ambulanta Daruvar, Petra Svačića 48.

U razdoblju trajanja ugovora moguće je povećanje broja novih ordinacija, djelatnosti i ostalih mjesta troška na novim adresama ili unutar navedenih adresa, kao i smanjenje broja ordinacija. Unutar svake ispostave istovarna mjesta su pojedinačne ordinacije (mjesta troška) koje su navedene na narudžbenicama.

Dozvoljava se dostava dostavnim službama. Ne dozvoljava se isporuka robe putem pošte..

13. Rok izvršenja predmeta nabave:

Redovno naručivanje za tekući mjesec vršit će se do 7.-og u tekućem mjesecu.

Narudžbenice jednom mjesečno za sva mjesta dostave šalje glavna sestra Doma zdravlja.

Roba se isporučuje i dostavlja kako je naznačeno na narudžbenici ili posebnom zahtjevu Naručitelja i to u pojedinačne ordinacije sukladno popisu iz točke 11. ovog Poziva.

Rok isporuke robe **može iznositi najduže pet (5) radnih dana od zaprimanja narudžbenice.**

Za izvanredno naručivanje pojedinačni rok isporuke ne smije biti duži od dva (2) od slanja narudžbenice. Svaku isporuku pojedinačnoj ordinaciji odnosno mjestu troška prati otpremnica koju potpisuje službena osoba i koja ostaje (jedan primjerak) ordinaciji.

Naručitelj se obvezuje pregledati primljenu robu te o eventualnim nedostacima (nepravilnost u količini, krivo isporučenoj robi, kvaliteti i slično) pismenim putem obavijestiti Isporučitelja u roku od pet (5) dana od preuzimanja robe.

Odabrani ponuditelj obvezuje se korisniku isporučiti ugovorenu robu u originalnom pakiranju s oznakom naziva proizvoda i nazivom proizvođača. Roba mora biti isporučena bez materijalnih nedostataka te u svemu sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave i ponudi odabranog ponuditelja.

Ukoliko tijekom izvršavanja ugovora dođe do povrede odredbi ugovora više od tri (3) puta, slijedom čega se utvrdi da roba nije zadovoljavajuća, ne odgovara traženoj kvaliteti, ugovorenoj cijeni i roku isporuke, o čemu će se pismenim putem obavijestiti ponuditelja, Naručitelj zadržava pravo na jednostrani raskid ugovora, uz otkazni rok od trideset (30) dana.

14. Dokumentacija koju su ponuditelji obavezno dostaviti uz ponudu:

14.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Naručitelj će isključiti ponuditelja ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 13.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **Potvrdu Porezne uprave o stanju duga, koja ne smije biti starija od dana početka postupka jednostavne nabave, odnosno objave Poziva na dostavu ponuda.**

15. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (Uvjeti sposobnosti)

15.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora biti upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegovog poslovnog nastana..

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 14.1. Naručitelj će elektronskim putem izvršiti provjeru traženih okolnosti u **sudskom, obrtnom ili drugom odgovarajućem registru.**

15.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

Naručitelj određuje sljedeće uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava izvršenje ugovora o predmetnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete.

15.2.1. Katalog, opisi ili fotografije, uzorci čija autentičnost mora biti potvrđena na zahtjev naručitelja

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 15.2.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

a) **Katalog, izvod iz kataloga ili prospekta, tehničke specifikacije** ili druge dokumente na hrvatskom jeziku iz kojih se jasno može iščitati da ponuđeni proizvodi odgovaraju traženima. Na dokumentima koje gospodarski subjekt u ovu svrhu dostavlja, **obvezan je naznačiti redni broj svake stavke iz troškovnika i podcrtati/zaokružiti nuđeno.** U slučaju da su dostavljeni dokazi na stranom jeziku, gospodarski subjekti moraju priložiti i prijevod na hrvatskom jeziku.

Ako iz kataloga/prospekta/tehničkog opisa ili sl. nisu vidljive tražene tehničke karakteristike proizvoda gospodarski subjekt je dužan dostaviti potpisanu i ovjerenu **Izjavu proizvođača** ili ovlaštenog zastupnika proizvođača za RH kojim se potvrđuje da ponuđena roba odgovara traženim tehničkim specifikacijama određenim u troškovnicima koje nisu vidljive iz kataloga/prospekta/tehničkog opisa.

Naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva.

16. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Gospodarski subjekt ovlašten je za veleprodaju medicinskih proizvoda ako ispunjava sve uvjete za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskih proizvoda u državi u kojoj ima sjedište.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 15. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

a) Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode o upisu proizvođača medicinskih proizvoda u očevidnik proizvođača medicinskih proizvoda temeljem članka 28. Zakona o medicinskim proizvodima („Narodne novine“ broj 76/2013), koje mora biti dostavljeno za proizvođače koji imaju sjedište u Republici Hrvatskoj i za proizvođače sa sjedištem u trećim zemljama čiji ovlašteni zastupnici imaju sjedište u Republici Hrvatskoj.

ili

b) Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj mora dostaviti dokaz o upisu u očevidnik veleprodaja medicinskih proizvoda Agencije za lijekove i medicinske proizvode, a pravne i fizičke osobe sa sjedištem u Europskoj uniji dokaz da ispunjavaju uvjete za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskih proizvoda u državi u kojoj imaju sjedište sukladno članku 47. stavku 1. i članku 51. stavku 2. Zakona o medicinskim proizvodima («Narodne novine» broj 76/13).

*Sve tražene dokumente - dokaze, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici i kao takvi ne mogu biti razlozi za odbijanje ponude. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

*****Napomena: Ukoliko je gospodarski subjekt sudjelovao u prethodno objavljenom postupku predmetne nabave te u tehničkoj specifikaciji nudi prethodno ponuđene proizvode, nije dužan ponovno dostavljati dokaze sposobnosti. Naručitelj će ranije dostavljenu dokumentaciju prihvatiti kao valjan dokaz sposobnosti**

17. Podaci o ponudi- sadržaj ponude:

- Ponudbeni list - Prilog 1;
- Troškovnik i tehnička specifikacija - Prilog 2;
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga;
- Katalog, izvod iz kataloga ili prospekta, tehničke specifikacije;
- Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode;
- Ostalo, ako je traženo u natječajnoj dokumentaciji.

18. Način izrade ponude:

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva na dostavu ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti sukladna slijedećim zahtjevima:

1. Ponuda treba biti dostavljena u pisanom (papirnatom) obliku, uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknado vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.
2. Stranice ponude treba označiti rednim brojem kroz ukupan broj stranica ponude.
3. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.
4. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i dokazivi na način da su potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom gospodarskog subjekta.
5. Ponuda se predaje u izvorniku.

19. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

20. Rok za dostavu ponuda:

Rok za dostavu ponuda je **srijeda, 15.10.2025. godine do 9:00 sati.**

21. Način i adresa dostave ponude:

Ponuditelji dostavljaju ponude u roku za dostavu ponuda, u pismenom obliku, u zatvorenoj omotnici, preporučenom poštom ili neposredno u prostorije Naručitelja u Urudžbeni zapisnik, I. kat, soba 2. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude.

Na prednjoj omotnici mora biti naznačeno:

**Dom zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, Josipa Jelačića 13 c, 43 000 Bjelovar
„Nabava medicinskih preparata i kalcium hidroksida, ponovljeni postupak, ev.br. 60/25,
NE OTVARAJ!**

Na poleđini ili gornjem lijevom kutu omotnice mora biti naznačeno: „Naziv i adresa Ponuditelja“.

22. Cijena ponude:

Cijene ponude se tijekom važenja Ugovora neće mijenjati.

Cijena ponude izražava se u eurima, a piše u brojkama za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja.

Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, i cijena ponude sa PDV-om.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a, u ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.

23. Kriterij za odabir ponuda: Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom.

24. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje za uredno izvršenu isporuku robe izvršit će se po izdanom računu, u roku od šezdeset (60) dana od dana izdavanja računa. Ponuditelj se obvezuje za isporučenu robu ispostaviti fakturu u skladu s ugovorenim jediničnim cijenama najkasnije u roku od deset (10) dana od isporuke robe. Ponuditelj je dužan ispostaviti e-račun putem FINA servisa e-RAČUN, na OIB Naručitelja. Računi se ispostavljaju za svaki tim dentalne medicine (mjesto troška) posebno, sukladno narudžbenicama. Račun mora sadržavati oznaku broja ugovora temeljem kojega se nabava realizira. Isključeno je plaćanje predujma.

25. Rok valjanosti ponude: Šezdeset (60) dana od roka za dostavu ponuda.

26. Pregled i ocjena ponuda:

Otvaranje ponuda nije javno. Nakon otvaranja ponuda predstavnici naručitelja će pregledati i ocijeniti ponude na temelju uvjeta iz poziva na dostavu ponude.

27. Donošenje odluke o odabiru:

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odgovorna osoba Naručitelja donosi Odluku o odabiru/poništenju postupka jednostavne nabave koju će Naručitelj zajedno sa preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda objaviti na svojoj internetskoj stranici ([www.http://www.dzbbz.hr/](http://www.dzbbz.hr/)) ili elektronskim putem na adrese ponuditelja.

Dostava se smatra obavljenom istekom dana objave Odluke na internetskoj stranici Naručitelja ili elektronskim putem na adrese ponuditelja. Naručitelj objavom Odluke o odabiru stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi. Naručitelj će Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave donijeti u roku od deset (10) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Protiv odluke o odabiru nije moguće izjaviti žalbu i na postupak se ne primjenjuju odredbe ZJN 2016.

28. Objava Poziva za dostavu ponuda

Poziv za dostavu ponuda kao i sve njegove eventualne izmjene objavljuju se na internetskoj stranici Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije ([www.http://www.dzbbz.hr/](http://www.dzbbz.hr/)) ili elektronskim putem na adrese ponuditelja. Sukladno članku 8. Pravilnika, gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi sa dokumentacijom iz Poziva tijekom roka za dostavu ponuda, a najkasnije tri (3) dana prije isteka roka. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će dostaviti odgovor, najkasnije dva (2) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, na isti način kao i osnovnu dokumentaciju iz Poziva. Naručitelj može u bilo kojem trenutku prije i nakon roka za dostavu ponuda, a prije sklapanja ugovora, poništiti postupak jednostavne nabave ili ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih naknada ili obveza prema ponuditeljima.

V.d. ravnatelja Doma zdravlja BBŽ
Michell Gruičić, univ.spec.admin.sanit.



Privitak:

- Ponudbeni list- Obrazac- Prilog 1,
- Troškovnik sa tehničkom specifikacijom- Obrazac- Prilog 2.